**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к п[остановлению администрации Зиминского районного муниципального образования «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Зиминского района»](http://www.admsayansk.ru/pub/files/QA/903/2020/03.04.20_KUI_2.doc)

Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на территории Зиминского района» (далее – Регламент) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией Зиминского районного муниципального образования, ее отраслевыми (функциональными) отделами (структурными подразделениями), муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание, утвержденными постановлением администрации Зиминского районного муниципального образования от 30.12.2013г. № 2005.

В процессе разработки проекта Регламента были изучены:

- нормативные правовые документы и проекты нормативных правовых документов, регулирующие вопросы предоставления муниципальной услуги;

- технология подготовки и распространения информации.

Регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур и действий при предоставлении муниципальной услуги в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Основной группой, чьи интересы будут затронуты предлагаемым правовым регулированием, являются застройщики оформляющие разрешение на ввод объекта в эксплуатацию.

Административными регламентами устанавливается порядок информирования населения о муниципальной услуге, перечень необходимых для получения муниципальной услуги документов, перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, другие положения, характеризующие требования к условиям, полноте и качеству предоставления муниципальной услуги, а также порядок и формы контроля за предоставлением муниципальной услуги и порядок обжалования действий (бездействия) и решений, принимаемых должностными лицами в ходе предоставления муниципальной услуги.

Начальник отдела архитектуры

и градостроительства И.Ю. Опарина